

BASES REGULADORES D'AJUTS PER A LES PERSONES I FAMÍLIES EN SITUACIÓ DE VULNERABILITAT ECONÒMICA I SOCIAL DERIVADA DEL COVID 19

ANTECEDENTS

L'Organització Mundial de la Salut, el dia 11 de març de 2020, va elevar la situació d'emergència de salut pública provocada pel COVID 19 a pandèmia internacional.

Aquest fet i la ràpida propagació del virus va fer que, per mitjà de Reial Decret 463/2020, de 14 de març, es declarés l'Estat d'Alarma per a la gestió de la situació d'aquesta crisi sanitària.

Aquesta estat i les mesures de contenció que ha generat, tant a nivell de mobilitat, com en l'àmbit educatiu i de la formació, en l'àmbit de l'activitat comercial, equipament culturals, establiments i activitats recreatives, d'hostaleria i restauració i altres addicionals, han afectat al conjunt de la població i, molt especialment, a aquelles persones i famílies especialment vulnerables que han vist reduïts de forma substancial els seus ingressos com a conseqüència del fre en l'activitat econòmica durant aquest període.

Aquestes situacions han dificultat i dificulten greument la capacitat d'aquestes persones per tal de fer front a les seves despeses ordinàries bàsiques, ja siguin d'aliments, pagament de despeses vinculades a l'habitatge, subministraments bàsics de llum, aigua, gas, entre d'altres.

Les diferents administracions estatal i autonòmica, principalment, han adoptat mesures urgent en els àmbits social i econòmic per atendre aquestes necessitats però no pot obviar-se que, els Ajuntaments, són l'administració més propera al ciutadà, la que coneix de primera ma les necessitats més urgents dels seus veïns i veïnes i, per això, s'han de posar en primera línia per atendre, en funció de les seves possibilitats, aquestes necessitats, amb una gestió el més àgil possible.

Les mesures que adoptin els municipis, en tot cas, complementaran les que es promoguin des d'altres administracions públiques però serà un suport addicional per a les famílies i persones en especial situació de vulnerabilitat.

En aquesta línia i, des del consens assolit per acord plenari de 25 de maig de 2020 entre tots els grups polítics representats a l'Ajuntament d'Alcoletge, es va prendre la decisió d'elaborar un pla consensuat a partir de la proposta de pla municipal presentat per l'equip de govern, amb les aportacions de la moció presentada pel PSC i altres aportacions dels regidors que puguin enriquir el seu contingut i, a partir d'aquí, redactar les bases que hagin de regular, entre d'altres, els ajuts que s'hi descriguin. Tot això, sempre, des del respecte a la normativa d'aplicació en matèria de subvencions i prestacions socials de caràcter econòmic.

En aquest sentit l'art. 39 de la CE estableix precisament que els poders públics vetllaran per la protecció social, econòmica i jurídica de la família.

Igualment l'art. 84.2 de l'EAC atorga als governs locals competències pròpies en matèria de regulació i prestació dels serveis d'atenció a les persones, dels serveis socials públics d'assistència primària i forment de polítiques d'acolliment dels immigrants.

La Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions i normativa dictada en el seu desenvolupament, regula el règim jurídic general de les subvencions que atorguin les Administracions Públiques.

I, finalment, la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic, regulen les prestacions socials de caràcter econòmic considerant-se com a tals les aportacions dineràries fetes per l'Administració que tenen la finalitat d'atendre determinades situacions de necessitat en què es troben les persones que no disposen de recursos suficients per afrontar-les i no estan en condicions d'aconseguir-los o rebre'ls d'altres fonts.

A l'empara, doncs, d'aquests antecedents l'Ajuntament d'Alcoletge procedeix a l'elaboració i aprovació de les següents:

BASES REGULADORES D'AJUTS PER A LES PERSONES I FAMILIES EN SITUACIO DE VULNERABILITAT ECONÒMICA I SOCIAL DERIVADA DEL COVID 19

1. OBJECTE I COMPETÈNCIES.

1.1. Objecte:

L'objecte d'aquests ajuts és l'atorgament d'ajuts econòmic de caràcter urgent i extraordinari, consistent en un pagament únic, per atendre necessitats peremptòries, a aquelles persones que han vist reduït considerablement els seus ingressos i que no disposin de recursos suficients per atendre les seves necessitats bàsiques, com a conseqüència de la crisi provocada per la declaració de l'Estat d'Alarma per Reial Decret 463/2020 de 14 de març, arran de la pandèmia del COVID -19 i que es trobin en alguns dels grups de beneficiaris que es descriuen en aquestes bases.

1.2. Competències:

La competència per aprovar i modificar aquestes bases s'atribueix al ple de la Corporació.

La competència per formular la convocatòria o convocatòries relatives a aquestes bases i les resolucions de les sol·licituds s'atribueix a l'alcalde president de la Corporació.

2. BENEFICIARIS

2.1. Requisits dels beneficiaris:

Podran ser beneficiaris dels ajuts descrits en aquestes bases les persones físiques que compleixin els requisits següents:

- a) **Persones físiques majors de 18 anys, empadronades i residents a Alcoletge amb anterioritat al 14 de març de 2020 i que segueixin empadronades i resideixin al municipi a la data de sol·licitud de l'ajut.** Aquests requisits es verificaran d'ofici per l'Ajuntament d'Alcoletge. En cas de persones que integrin la mateixa **unitat familiar o unitat de convivència, només podrà sol·licitar-ho un dels membres de la mateixa.**

Als efectes d'aquestes bases es consideren unitats familiars i unitats de convivència les definides a l'art. 14 de la Llei 13/2006 de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic.

- b) **Que el sol·licitant no incorri en causa de prohibició de rebre subvencions en els termes de l'art. 13 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre.** Entre aquestes condicions s'inclou que els beneficiaris hagin de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries (estatals, autonòmics i locals) i amb la Seguretat Social. Aquest requisit es considerarà declarat amb la signatura de la declaració responsable annexa a la petició d'ajut. Tanmateix el sol·licitant, amb la presentació de la petició autoritza, de forma expressa, a l'Ajuntament d'Alcoletge que pugui dur a terme totes les comprovacions pertinents sobre el compliment d'aquestes obligacions.
- c) **Que el sol·licitant es trobin en alguna de les situacions següents, vinculades a la declaració de l'Estat d'Alarma per la crisi sanitària del COVID 19:**
1. **En situació d'atur.** Es refereix a aquells treballadors/es per compte aliena que han passat a situació legal de desocupació total, per extinció del seu contracte de treball, **en data igual o posterior al 14/03/2020.**
 2. **En situació d'ERTO (Expedient de regulació temporal d'ocupació).** Es refereix a aquells treballadors/es per compte aliena que han vist **suspès temporalment el seu contracte o reduïda la seva jornada laboral** arran d'un expedient de regulació temporal d'ocupació tramitat a l'empared dels **articles 22 i següents del Reial Decret 8/2020 de 17 de març** i sempre que, **l'empresa, no aboni cap concepte compensatori** durant aquest període de suspensió de contracte o reducció de jornada.

- d) **Que el sol·licitant no disposin de bens immobles, diferents de l'habitatge habitual, respecte dels quals es tingui la propietat, possessió o usdefruit (1) ni rendes de cap activitat econòmica (2).** En general no disposar de recursos alternatius que demostrin l'existència de mitjans suficients per atendre la necessitat per a la qual es demana l'ajut.

Aquest requisit es considerarà declarat amb la signatura de la declaració responsable annexa a la petició d'ajut. Tanmateix el sol·licitant, amb la presentació de la petició autoritza, de forma expressa, a l'Ajuntament d'Alcoletge que pugui dur a terme totes les comprovacions pertinents sobre el compliment d'aquests requeriments.

- e) **Que el sol·licitant acrediti no disposar de saldos superiors a 2.000 € en tots els comptes bancaris de la seva titularitat a la data d'aprovació inicial d'aquestes bases.**

Aquest requisit es considerarà declarat amb la signatura de la declaració responsable annexa a la petició d'ajut. Tanmateix el sol·licitant, amb la presentació de la petició autoritza, de forma expressa, a l'Ajuntament d'Alcoletge que pugui dur a terme totes les comprovacions pertinents sobre el compliment d'aquests requeriments.

- f) **Complir amb els criteris de concessió dels ajuts determinats a la base 5 d'aquestes bases.**

2.2. Obligacions dels beneficiaris:

- a) *Acreditar els requisits per tenir accés a l'ajut convocat.*
- b) *Destinar l'ajut a la finalitat que el va motivar, d'acord amb el que preveuen aquestes bases.*
- c) *Justificar el destí de l'ajut per mitjà de la presentació de la documentació acreditativa de la despesa, en els termes exigits en aquestes bases.*
- d) *Sotmetre's a qualsevol actuació de control i comprovació de l'Ajuntament d'Alcoletge i facilitar total la informació i documentació que se li requereixi a aquests efectes.*
- e) *Reintegrar els imports rebuts per l'Ajuntament d'Alcoletge quan s'acrediti que no es compleixen els requisits de les bases de la convocatòria o els fons rebuts no s'apliquen a les finalitats per a les quals es van atorgar.*
- f) *La resta d'obligacions establertes d'acord amb la normativa reguladora de subvencions (Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; Reial Decret 887/2006 de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions) i altra normativa que sigui d'aplicació.*

3. EXCLUSIONS I COMPATIBILITATS

- a) **Exclusions:** En cas que l'Ajuntament d'Alcoletge convoqui diferents línies d'ajuts vinculades a la crisi provocada pel COVID 19, el peticionari de l'ajut corresponent a aquesta línia podrà optar tar a un dels diferents ajuts convocats. En cas que una persona resulti **beneficiari de diversos dels ajuts convocats des de l'Ajuntament haurà d'optar per un dels mateixos, renunciant a la resta.**
- b) **Compatibilitat d'ajuts:** Aquests ajuts són compatibles amb altres que, pel mateix concepte, puguin obtenir-se d'altres administracions públiques sempre que, l'import total dels ajuts atorgats per totes elles no superi el 100% de l'import de la despesa acreditada pel sol·licitant.

4. IMPORT DELS AJUTS I DESPESES SUBVENCIONABLES.

- 4.1. L'Ajuntament d'Alcoletge atorgarà un **ajut únic de fins un màxim de QUATRE-CENTS (400 €) per sol·licitant**, amb càrrec a aquesta línia de subvencions.
- 4.2. Aquests ajuts tenen un caràcter voluntari i eventual, són lliurament revocables (total o parcialment) en qualsevol moment, si es comprova que no s'han acreditat els requisits per a la seva obtenció o no s'ha justificat la despesa que el va motivar i no generen cap dret a l'obtenció d'altres ajuts i no es poden al·legar com a precedent.
- 4.3. El procediment d'atorgament dels **ajuts serà el de concurrència competitiva** d'acord amb l'art. 58 de la LGS. Es un ajut de caràcter urgent i extraordinari, en els termes previstos en aquestes bases i, per a la seva obtenció s'haurà de tramitar la corresponent convocatòria pública ajustada les bases elaborades. L'aprovació de les bases i la convocatòria podrà fer-se de forma simultània, si bé condicionant l'inici de la presentació de les peticions d'ajut a l'aprovació definitiva i publicació de les bases i de la corresponent convocatòria.
- 4.4. La convocatòria seguirà les previsions d'aquestes bases.
- 4.5. La tramitació d'aquestes bases i dels expedients relatius a les peticions d'ajuts que se'n derivin es farà per urgència per tal de simplificar i reduir terminis i exigències formals del procediment, en els termes de l'art. 33 de la Llei 39/2015. D'acord amb això els **terminis establerts per al procediment ordinari es reduiran a la meitat**, llevat d'aquells que es refereixin a prestació de sol·licituds i recursos.
- 4.6. Els ajuts s'atorgaran **en funció de la dotació pressupostària i fins que s'exhaureixin els recursos disponibles** a la partida pressupostària

habilitada, tenint en compte l'ordre de presentació de les sol·licituds i el compliment dels requisits i puntuació obtinguda per cada sol·licitant d'acord amb els criteris fixats en aquestes bases.

4.7. *La partida pressupostària que finançarà aquests ajuts serà la partida **480.01.231. Pressupost General Municipal 2020. Dotació: 20.000 €**. En cas que hi hagi romanent en una convocatòria o es procedeixi a l'increment de la partida pressupostària habilitada per aquests ajuts, es podran aprovar altres convocatòries durant el mateix exercici pressupostari. També podran destinar-se, si s'escau, els romanents resultants d'aquesta línia d'ajuts a ampliar altres línies d'ajuts convocades per l'Ajuntament amb motiu de la crisi del Covid 19.*

4.8. **DESPESES SUBVENCIONABLES:** *Els imports que s'atorgaran d'acord amb aquestes bases hauran de finançar despeses bàsiques entre les quals s'inclouen:*

- *Despeses de lloguer o despeses d'hipoteca de l'habitatge.*
- *Despeses d'allotjament alternatiu temporal, puntual i urgent.*
- *Despeses de subministraments bàsics (aigua, llum, gas).*
- *Despeses d'alimentació bàsica i higiene.*
- *Despeses farmacèutiques o mèdiques, amb prescripció facultativa.*
- *Despeses per persones amb discapacitats i/o dependència i/o dificultats sensorials (ulleres, audiòfons, productes ortopèdics, etc.), amb prescripció facultativa.*
- *Despeses d'adquisició o reparació d'electrodomèstics de primera necessitat.*
- *Altres conceptes que tinguin consideració de necessaris o indispensables per la situació personal o familiar del sol·licitant.*

4.9. *L'import d'aquestes despeses haurà de ser, en tot cas, igual o superior a l'import de l'ajut atorgat.*

5. CRITERIS DE CONCESSIÓ DELS AJUTS

a) Acreditar la condició de beneficiari prevista a l'article 2 d'aquestes bases.

b) Acreditar els ingressos obtinguts per tots els membres de la unitat familiar o unitat de convivència en què s'integri el sol·licitant (nòmines, pensions, subsidis o altres prestacions econòmiques, siguin contributives o no contributives), durant es mesos d'abril, maig i juny de 2020; en correspondència amb la situació de l'estat d'alarma.

Aquests ingressos es ponderaran d'acord amb els barems resultants de l'índex de renda social de Catalunya aplicable al 2020, segons s'indica:

IRSC 2020	569,12			
		30% IRSC	TOTAL IMPORT NET MENSUAL	
1R ADULT	569,12	170,736	739,86	1(IRSC + 30% IRSC)
ALTRE ADULT			369,93	0,5 (IRSC + 30% IRSC)
INFANT (*)			221,96	0,3 (IRSC + 30% IRSC)
COMPOSICIÓ FAMILIAR			TOTAL IMPORT NET MENSUAL	
1 adult			739,86	
1 adult + 1 infant			961,81	
1 adult + 2 infants			1.183,77	
1 adult + 3 infants			1.405,73	
2 adults			1.109,78	
2 adults + 1 infant			1.331,74	
2 adults + 2 infants			1.553,70	
2 adults + 3 infants			1.775,65	
3 adults			1.479,71	
3 adults + 1 infant			1.701,67	
3 adults + 2 infants			1.923,63	
3 adults + 3 infants			2.145,58	

Per la determinació de la renda màxima establerta segons el quadre anterior, es tindrà en compte la mitjana dels ingressos de tots els membres de la unitat familiar o de unitat de convivència de la qual formi part el sol·licitant, corresponents als mesos d'abril a juny de 2020.

(*)Es consideraran infants als menors de 14 anys. A aquests efectes es consideraran infants tots els nascuts d'ençà del 01/01/2006 i fins a data d'avui.

c) Ponderació del criteri renda familiar:

PONDERACIÓ SEGONS TRAM DE RENDA NETA DISPONIBLE UNITAT FAMILIAR (UF)

Mitjana ingressos mensuals UF període abril – juny 2020

Punts

De més del 70% i fins el 80% de la renda màxima fixada segons tipus d'unitat familiar o convivència

3

<i>De més del 80% i fins al 90% % de de la renda màxima fixada segons tipus d'unitat familiar o de convivència</i>	2
<i>De més del 90% i fins al 100% de de la renda màxima fixada segons tipus d'unitat familiar o de convivència</i>	1
<i>Mes del 100% de la renda màxima fixada segons tipus d'unitat familiar o unitat de convivència</i>	0

d) Ponderació altres criteris:

SITUACIÓ FAMILIAR I PERSONAL	Punts
<i>Família monoparental – monomarental i/o família nombrosa</i>	1
<i>Famílies amb membres amb discapacitat reconeguda igual o superior a un 33% i/o grau de dependència reconegut</i>	1
<i>Famílies amb càrregues vinculades a l'habitatge familiar (despeses de lloguer / hipoteques)</i>	1
<i>Famílies en què tots els infants siguin nascuts entre 2020 i 2005, inclosos</i>	1
<i>Famílies en què un dels seus membres sigui nascut entre els anys 1955 i 1960, inclosos.</i>	1

Els criteris de ponderació definits en aquest apartat d, no seran excloents entre sí.

La referència família prevista en aquestes bases s'entendrà referia a unitat familiar o unitat de convivència.

e) Condicions generals: *S' haurà d'acreditar el compliment de tots els requisits exigits i/o al·legats en el període abril-juny 2020.*

f) ASSIGNACIÓ DE PUNTUACIONS i DETERMINACIÓ DE L'IMPORT DELS AJUTS.

En funció de la puntuació obtinguda per cada sol·licitant a l'empara de la suma resultants de l'aplicació dels criteris anteriors, el sol·licitant obtindrà una puntuació total en funció de la qual s'aplicaran els percentatges sobre l'import màxim d'ajut establert per aquestes bases que s'indiquen.

En qualsevol cas, només obtindrà subvenció aquell sol·licitant que hagi obtingut, al menys 1 punt procedent del criteri RENDA FAMILIAR.

PUNTUACIONS	%	IMPORT AJUTS
1 punt	50%	200,00
2 punts	75%	300,00
A partir de 3 punts	100%	400,00

En cap cas es podran atorgar ajuts per import superior a l'import individual màxim disponible ni a l'import màxim fixat en la partida pressupostària prevista per aquesta línia d'ajuts.

Per obtenir un ajut a l'empara d'aquestes bases el peticionari haurà d'obtenir com a mínim 1 punt procedent del criteri de RENDA FAMILIAR.

6. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ

- a)** *Les sol·licituds per accedir als ajuts previstos a aquestes bases es podran presentar al registre general de l'Ajuntament d'Alcoletge, en horari d'atenció al públic de 8 a 13 hores, de dilluns a divendres hàbils o, per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'art. 16 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.*

Les condicions de presentació presencial es podran adaptar a la necessitat de cita prèvia en funció de les condicions resultants de l'evolució de la pandèmia provocada pel Covid19.

Tanmateix, es recomana que les sol·licituds es formulin pels interessats de forma telemàtica a través de la seu electrònica municipal (<https://www.seu-e.cat/ca/web/alcoletge/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/tramits/instancia-generica>). En tot cas els interessats podran rebre el suport dels serveis municipals per tal de formular les peticions per via telemàtica.

b) Documentació a presentar

La documentació a presentar serà la següent:

- 1. Instància segons model normalitzat** elaborat per aquesta convocatòria o, en cas d'impossibilitat de disposar-ne, per mitjà d'instància genèrica especificant que es tracta d' AJUTS PER VULNERABILITAT ECONÒMICA I SOCIAL DERIVADA DEL COVID 19.
- 2. Declaració responsable segons model normalitzat** elaborat per aquesta convocatòria relativa als compliment dels requisits previstos en aquestes bases.
- 3. Còpia del DNI o NIE del sol·licitant i de tots els membres** de la unitat familiar.
- 4. Còpia del llibre de família.**
- 5. Documentació acreditativa de què el sol·licitant es troba en alguna de les situacions indicades en l'article 2, apartat c, d'aquesta convocatòria.**
 - **En situació d'atur**, en data igual o posterior al 14/03/2020.
 - **En situació d'ERTO** (Expedient de regulació temporal d'ocupació). Arts- 22 i següents del Reial Decret 8/2020 de 17 de març i sempre que, l'empresa, no aboni cap concepte compensatori.

6. Documentació acreditativa dels **ingressos de TOTS ELS MEMBRES DE LA UNITAT FAMILIAR o UNITAT DE CONVIVÈNCIA en què s'integri el sol·licitant** (nòmines, pensions, subsidis o altres prestacions econòmiques contributives o no, rebudes en el període comprès entre els mesos d'abril a juny de 2020 (inclosos).
7. **Altra documentació acreditativa d'altres criteris de ponderació previstos en aquestes bases. En particular:**
 - a) En cas de tractar-se de família monoparental – monomarental i/o família nombrosa: Carnet identificatiu o altra documentació acreditativa.
 - b) En cas de tractar-se de famílies amb discapacitats o graus de dependència reconeguts, en els termes previstos per aquestes bases: Documentació acreditativa.
 - c) En cas de disposar de càrregues vinculades a despeses d'habitatge: Contracte de lloquer vigent i últim rebut o escriptura de compravenda i constitució d'hipoteca i últim rebut de la hipoteca).

La documentació relativa a les condicions d'empadronament i residència del sol·licitant i dels membres de la seva unitat familiar o de convivència, així com dades relatives a la edat dels membres d'aquestes unitats, en tant que s'al·leguin com a criteris de ponderació, seran verificades d'ofici per l'Ajuntament d'Alcoletge.

8. **Documentació acreditativa de les despeses realitzades corresponent al concepte o conceptes pel qual es demana l'ajut, si es el cas o, en cas de no disposar-ne, pressupost estimat de despeses.**

En quant a documentació acreditativa aquesta estarà integrada per rebuts, factures, factures simplifcades originals on consti el NIF del proveïdor, el concepte de la despesa i el valor de la prestació que haurà de ser igual o superior a l'import de la subvenció rebuda, en els termes previstos en aquestes bases i que tinguin valor probatori d'acord amb la legalitat vigent.

Aquesta documentació s'integrarà en l'expedient i es farà constar que ha estat subvencionada per l'Ajuntament en el percentatge que correspongui.

Als efectes d'aquestes bases s'admetrà qualsevol tipus de despesa subvencionable de les previstes en aquestes bases sempre que s'hagin produït entre el 14 de març de 2020 i fins a la data límit de justificació de la despesa subvencionable.

9. **Identificació i acreditació de la titularitat del compte bancari al qual es demana fer l'abonament de l'import de la subvenció que s'obtingui.**

c) Termini de presentació de les peticions:

- *El termini per a la presentació de les sol·licituds s'iniciarà l'endemà de la publicació de la convocatòria en el BOP de Lleida, un cop s'hagin aprovat definitivament aquestes bases i publicat el seu text íntegre en el BOP de Lleida i restarà obert fins el dia 30 de setembre de 2020 o fins que s'esgoti la dotació pressupostària prevista per aquests ajuts.*

d) Acceptació de les bases: *Amb la petició de l'ajut que es preveu en aquestes bases el sol·licitant accepta total i incondicionalment el contingut de les mateixes.*

7. PROCEDIMENT D'ATORGAMENT DELS AJUTS

1. *Els interessats hauran de presentar les seves sol·licituds acompanyades de la documentació requerida, en el termini que s'indica a aquestes bases.*
2. *Les peticions s'atendran per estricte ordre de presentació al Registre General de l'Ajuntament.*
3. *Les sol·licituds seran examinades per una comissió avaluadora que farà el seguiment del procés integrada per:*
 - *President: Regidor/a responsable de l'àrea de serveis socials*
 - *Vocals:*
 - *Tècnic/a dels serveis socials del Consell Comarcal del Segrià (SSTT CCSegrià)*
 - *Secretària-Interventora de la Corporació*
 - *Secretari comissió avaluadora: Un funcionari de l'Ajuntament.*
 - *Per resolució d'alcaldia es podrà integrar en aquesta comissió aquell altre personal contractat, en el seu cas, per l'Ajuntament d'Alcoletge per a la gestió i seguiment d'aquests ajuts.*
4. *En cas que els interessats presentin sol·licituds defectuoses o incompletes se'ls requerirà per tal que, en un termini de CINCO (5) DIES hàbils des que rebin el requeriment, esmenin o completin la documentació. En cas que no ho facin se'ls entendrà desistits de la petició.*
5. *La comissió farà un informe – proposta de resolució que serà tramesa a l'alcalde-president de la Corporació com a òrgan competent per a l'atorgament / denegació de l'ajut sol·licitat, en els termes de l'art. 21.1 (f) i (m) de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i concordants.*
6. *Les resolucions d'atorgament dels ajuts es duren a terme atenent a la data de presentació de les peticions; el compliment dels requisits exigits a les*

bases i fins que s'esgoti la partida pressupostària habilitada per aquesta línia d'ajuts.

7. Als efectes de promoure l'agilitat dels tràmits administratius es podran valorar de forma simultània diferents expedients els quals podran resoldre's conjuntament en una mateixa resolució sens perjudici de la notificació individualitzada als sol·licitants que es farà, preferentment, pel sistema de notificació electrònica al correu indicat pels peticionaris. En cas contrari es durà a terme el sistema de notificació en paper. En tot cas s'haurà de respectar la normativa aplicable en matèria de de protecció de dades de caràcter personal.
8. La resolució d'atorgament de l'ajut posarà fi a la via administrativa i, contra la mateixa, els interessats podran interposar amb caràcter potestatiu, recurs de reposició en el termini d'un mes contra l'autoritat que hagi dictat l'acte (art. 123 i 124 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre) o, bé recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos des de la seva notificació, davant el Tribunal Contenciós Administratiu de Lleida (Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa) o qualsevol altre que estimi adient en defensa dels seus interessos legítims.
9. **El termini per a resoldre les peticions formulades serà de 30 dies hàbils a comptar des de la data de presentació de la sol·licitud.** Aquest termini quedarà suspès en cas de petició d'esmena o documentació complementària pels dies que corresponguin. En cas que, en aquest termini no s'hagi dictat resolució expressa s'entendrà que el silenci és negatiu, i, per tant, desestimatori de la petició.
10. Adoptat l'acord relatiu a l'atorgament de l'ajut o ajuts i, atesa la urgència d'aquests ajuts i les despeses a les quals van destinats, procedirà a efectuar, en el **termini de 10 dies hàbils des d'aquella data, un ÚNIC PAGAMENT** per un import equivalent al **100% de l'ajut atorgat, mitjançant transferència al compte corrent indicat pel sol·licitant.**
11. Els sol·licitants de l'ajut que no hagin presentat, de forma simultània a la petició d'ajut, els justificants de les despeses subvencionables, disposaran d'un **termini màxim d'UN MES (1) MES a comptar des de la notificació de la resolució per tal d'acreditar la realització de dita despesa.** En cas que no es presenti la documentació requerida o aquesta sigui incompleta o insuficient l'Ajuntament acordarà la revocació (total o parcial) de la subvenció i requerirà a l'interessat el reemborsament de les quantitats anticipades per l'Ajuntament, com correspongui.

El beneficiari haurà de presentar rebuts, factures, factures simplificades originals on consti el NIF del proveïdor, el concepte de la despesa i el valor de la prestació que haurà de ser igual o superior a l'import de la subvenció rebuda, en els termes previstos a la base 4a.

Aquesta documentació s'integrarà en l'expedient i es farà constar que ha estat subvencionada per l'Ajuntament en el percentatge que correspongui.

12. La potestat d'interpretar i aplicar aquestes bases correspon a l'Ajuntament d'Alcoletge

8. PUBLICITAT

Aquestes bases i la convocatòria dels ajuts seran aprovades per l'òrgan competent de l'Ajuntament d'Alcoletge i publicades al tauler d'anuncis de l'Ajuntament (eTauler) i al Butlletí Oficial de la Província de Lleida, als efectes de sotmetre-les als tràmits d'informació pública, per un termini de 10 dies hàbils, atenent al caràcter urgent prevista per a la tramitació d'aquestes expedient i dels ajuts que s'hi preveuen.

Aprovades definitivament les bases es publicarà, de la mateixa manera, el seu text íntegre; així com un anunci de referència en el DOGC i s'iniciarà el termini de presentació de les peticions d'ajuts, segons la convocatòria també aprovada.

Les bases, la convocatòria i les subvencions atorgades a l'empara de les mateixes seran objecte de publicitat a través de la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

9. PROTECCIÓ DE DADES

9.1. Normativa:

El model de gestió de la privacitat i la protecció de dades de l'Ajuntament d'Alcoletge es fonamenta en el marc jurídic següent:

- Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.*
- Llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals,*
- Les directrius del Grup de Treball de l'Article 29.*
- Altra normativa de desenvolupament de la protecció de dades (per a més informació, es pot consultar <http://apdcat.gencat.cat/ca/autoritat/normativa/>).*

9.2. Recollida de dades:

D'acord amb la normativa anterior les dades de caràcter personal que s'obtinguin amb motiu de la tramitació d'aquests expedients passaran a formar part dels fitxers de dades de l'Ajuntament d'Alcoletge amb la finalitat de l'examen, resolució i notificació dels expedients que es tramitin. Llevat d'obligació legal, les dades no seran cedides a tercer.

9.3. Informació general sobre protecció de dades personals:

Responsable	Ajuntament d'Alcoletge
Finalitat	Tramitar procediments i actuacions administratives.
Legitimació	Compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics atorgats a aquesta Entitat.
Destinatari	Se cediran dades, si escau, a altres Administracions Públiques i als Encarregats del Tractament de les Dades. No hi ha previsió de transferències a tercers països.
Drets	Accedir, rectificar i suprimir les dades, així com altres drets, tal com s'explica en la informació addicional.
Informació addicional	Pot consultar la informació addicional i detallada sobre Protecció de Dades en la següent adreça: http://www.alcoletge.cat/politica-de-privacitat

10. DISPOSICIÓ FINAL

En tot allò no recollit en aquesta bases específiques s'atendrà a allò previst per la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions i en el Reial Decret 887/2006 de 21 de juny, pel qual s'aprova el reglament que la desenvolupa i altra normativa que resulti d'aplicació.

.....

ANNEX I

SOL·LICITUD D'AJUTS PER A PERSONES I FAMÍLIES EN SITUACIÓ DE VULNERABILITAT ECONÒMICA I SOCIAL DERIVADA DEL COVID 19.

INTERESSAT

NOM I COGNOMS	
NIF/NIE	
ADREÇA	
CP I POBLACIÓ	
Data de naixement	
Correu electrònic (1)	
Telèfon mòbil	
Vull rebre la notificació per mitjans electrònics	SI / NO (assenyaleu el que correspongui)

MEMBRES DE LA UNITAT FAMILIAR O UNITAT DE CONVIVÈNCIA

Nom i Cognoms	DNI/NIE	Data de naixement	Tipus de parentiu

CRITERIS PER ACCEDIR A L'AJUT

	Assenyaleu el que correspongui
En situació d'ATUR (en data igual o posterior a 14/03/2020)	
En situació d'ERTO (arts. 22 i ss RD 8/2020 17 març), sense rebre compensació per l'empresa	

ALTRES CRITERIS PONDERABLES

	Assenyaleu el que correspongui
Família (*) Monoparental o monomarental i/o Família Nombrosa	SI / NO
Família (*) amb membres amb discapacitat reconeguda igual o superior a un 33% i/o grau dependència reconegut	SI/NO
Família (*) amb càrregues vinculades a l'habitatge familiar (despeses de lloguer / hipoteques.	SI/NO
Família (*) en què tots els infants siguin nascuts entre el 2020 i 2005, inclosos	SI/NO
Família(*) en què un dels seus membres sigui nascut entre els anys 1955 i 1960, inclosos.	SI/NO

(*) Es considera família o unitat de convivència, en els termes de les bases de la convocatòria

SOL·LICITO:

Que em sigui concedit l'ajut per a persones i famílies en situació de vulnerabilitat econòmica i social derivada del COVID 19, segons les bases aprovades per l'Ajuntament d'Alcoletge, a l'empara de la documentació justificativa que s'acompanya, per import màxim que resulti d'acord amb les bases aprovades (Import màxim: 400 €).

DOCUMENTACIÓ QUE S'ACOMPANYA (marqueu la documentació que s'acompanya)

- Declaració responsable** segons model normalitzat. ANNEX II.
- Copia del **DNI o NIE del sol·licitant i de tots els membres** de la unitat familiar o unitat de convivència.
- Copia del **llibre de família**.
- Documentació acreditativa de què el sol·licitant es troba **en situació d'ATUR o ERTO**, en els termes previstos a les bases de la convocatòria. Base 2, apartat c.
- Documentació acreditativa dels **ingressos de tots els membres de la unitat familiar o unitat de convivència** de la qual formi part el sol·licitant,

corresponents als mesos **d'abril a juny de 2020**, inclosos. (nòmines, pensions, subsidis, altres prestacions contributives o no contributives, ets). Base 6, apartat b.

Documentació acreditativa de les **despeses realitzades corresponent al concepte/es pel qual es demana l'ajut** (factures, factures simplificades, pressupost, etc). Base 6.8.

Documentació acreditativa de la **identificació i acreditació de la titularitat del compte bancari** al qual es demana abonar l'import de la subvenció.

En cas d'altres criteris ponderables:

Documentació acreditativa de la condició de família monoparental i/o família nombrosa, si és el cas.

Documentació acreditativa de la discapacitat = o > al 33% o graus de dependència reconeguts en membres de la unitat familiar o unitat de convivència, si és el cas.

Contracte de lloguer vigent i últim rebut del contracte de lloguer, si és el cas.

Escriptura de compravenda i constitució d'hipoteca i últim rebut de la hipoteca, si és el cas.

Lloc, data i signatura

(1) Abans de signar, llegiu la informació sobre protecció de dades que consta adjunta.

IL·LM. SR. ALCALDE DE L'AJUNTAMENT D'ALCOLETGE

c/Sitjar, 2. 25660. ALCOLETGE

1. PROTECCIÓ DE DADES

1.1. Normativa:

El model de gestió de la privacitat i la protecció de dades de l'Ajuntament d'Alcoletge es fonamenta en el marc jurídic següent:

- *Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.*
- *Llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals,*
- *Les directrius del Grup de Treball de l'Article 29.*
- *Altra normativa de desenvolupament de la protecció de dades (per a més informació, es pot consultar <http://apdcat.gencat.cat/ca/autoritat/normativa/>).*

1.2. Recollida de dades:

D'acord amb la normativa anterior les dades de caràcter personal que s'obtinguin amb motiu de la tramitació d'aquests expedients passaran a formar part dels fitxers de dades de l'Ajuntament d'Alcoletge amb la finalitat de l'examen, resolució i notificació dels expedients que es tramitin. Llevat d'obligació legal, les dades no seran cedides a tercer.

1.3. Informació general sobre protecció de dades personals:

<i>Responsable</i>	<i>Ajuntament d'Alcoletge</i>
<i>Finalitat</i>	<i>Tramitar procediments i actuacions administratives.</i>
<i>Legitimació</i>	<i>Compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics atorgats a aquesta Entitat.</i>
<i>Destinatari</i>	<i>Se cediran dades, si escau, a altres Administracions Públiques i als Encarregats del Tractament de les Dades. No hi ha previsió de transferències a tercers països.</i>
<i>Drets</i>	<i>Accedir, rectificar i suprimir les dades, així com altres drets, tal com s'explica en la informació addicional.</i>
<i>Informació addicional</i>	<i>Pot consultar la informació addicional i detallada sobre Protecció de Dades en la següent adreça: http://www.alcoletge.cat/politica-de-privacitat</i>

ANNEX II

DECLARACIÓ RESPONSABLE

AJUTS PER A PERSONES I FAMÍLIES EN SITUACIÓ DE VULNERABILITAT ECONÒMICA I SOCIAL DERIVADA DEL COVID 19.

INTERESSAT

NOM I COGNOMS	
NIF/NIE	
ADREÇA	
CP I POBLACIÓ	
Data de naixement	
Correu electrònic (1)	
Telèfon mòbil	

DECLARO, sota la meva responsabilitat:

Que compleixo amb la condició de beneficiari / ària en els termes previstos a la base 2.1 de les BASES REGULADORES D'AJUTS PER A LES PERSONES I FAMÍLIES EN SITUACIÓ DE VULNERABILITAT ECONÒMICA I SOCIAL DERIVADA DEL COVID 19, aprovades per l'Ajuntament d'Alcoletge i, en particular que:

1. Que sóc major de 18 anys, estic empadronat/da i resideixo a Alcoletge amb anterioritat a 14/03/2020 i fins a l'actualitat.
2. Que accepto íntegrament les bases que regulen els AJUTS PER A LES PERSONES I FAMÍLIES EN SITUACIÓ DE VULNERABILITAT ECONÒMICA I SOCIAL DERIVADA DEL COVID 19, aprovades per l'Ajuntament d'Alcoletge
3. Que no incorro en cap causa de prohibició de rebre subvencions en els termes de l'art. 13 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre i, especialment, que estic al corrent de les obligacions tributàries (estatals, autonòmiques i locals) i amb la Seguretat Social.
4. Que em trobo en alguna de les situacions descrites a la Base 2.1 (apartat c), vinculades a la declaració de l'Estat d'Alarma per la crisi sanitària del Covid 19 (Atur o Erto), segons consta en la documentació que apporto de forma adjunta a la instància de petició dels ajuts convocats.
5. Que no dispo d'altres béns immobles, diferents de l'habitatge habitual, respecte dels quals en tingui la propietat, possessió o usdefruit (1) ni rendes de cap activitat econòmica, en els termes previstos a la base 2.1 (d).
6. Que no dispo de saldos superiors a 2.000 € en tots els comptes bancaris de la meva titularitat a la data d'aprovació inicial de les bases que regulen aquests ajuts.

7. Que compleixo amb la resta de criteris de concessió dels ajuts determinats a la base 5 de les bases reguladores dels ajuts.
8. Que sol·licito l'ajut amb les finalitats i pels motius recollits en les bases que regulen la convocatòria.
9. Que em comprometo a col·laborar en les actuacions de comprovació, verificació o control administratiu que pugui efectuar l'Ajuntament d'Alcoletge d'ofici per tal de constatar la veracitat de les dades, el compliment de les condicions exigides i les mesures de control econòmic que s'escaiguin.
10. Que autoritzo expressament l'Ajuntament d'Alcoletge per tal que pugui consultar les dades necessàries a altres Administracions Públiques per a la tramitació i resolució d'aquest expedient.
11. Que em comprometo a comunicar immediatament qualsevol canvi en les circumstàncies, requisits o finalitats que van motivar la petició i, en el seu cas, atorgament d'aquest ajut.
12. Que sóc coneixedor/a que l'incompliment dels requisits i de les obligacions resultants de les bases d'aquests ajuts, són causa de revocació dels mateixos.
13. Que sóc titular del compte corrent que s'indica, al qual sol·licito que es faci transferència de l'import de l'ajut que s'atorgui:

Denominació de l'entitat:

Domicili de l'oficina:

CP i localitat:

Núm. IBAN:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Lloc, data i signatura

(2) Abans de signar, llegiu la informació sobre protecció de dades que consta adjunta.

1. PROTECCIÓ DE DADES

1.1. Normativa:

El model de gestió de la privacitat i la protecció de dades de l'Ajuntament d'Alcoletge es fonamenta en el marc jurídic següent:

- *Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.*
- *Llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals,*
- *Les directrius del Grup de Treball de l'Article 29.*
- *Altra normativa de desenvolupament de la protecció de dades (per a més informació, es pot consultar <http://apdcat.gencat.cat/ca/autoritat/normativa/>).*

1.2. Recollida de dades:

D'acord amb la normativa anterior les dades de caràcter personal que s'obtinguin amb motiu de la tramitació d'aquests expedients passaran a formar part dels fitxers de dades de l'Ajuntament d'Alcoletge amb la finalitat de l'examen, resolució i notificació dels expedients que es tramitin. Llevat d'obligació legal, les dades no seran cedides a tercer.

1.3. Informació general sobre protecció de dades personals:

<i>Responsable</i>	<i>Ajuntament d'Alcoletge</i>
<i>Finalitat</i>	<i>Tramitar procediments i actuacions administratives.</i>
<i>Legitimació</i>	<i>Compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics atorgats a aquesta Entitat.</i>
<i>Destinatari</i>	<i>Se cediran dades, si escau, a altres Administracions Públiques i als Encarregats del Tractament de les Dades. No hi ha previsió de transferències a tercers països.</i>
<i>Drets</i>	<i>Accedir, rectificar i suprimir les dades, així com altres drets, tal com s'explica en la informació addicional.</i>
<i>Informació addicional</i>	<i>Pot consultar la informació addicional i detallada sobre Protecció de Dades en la següent adreça: http://www.alcoletge.cat/politica-de-privacitat</i>