

ANNEX I

SOL·LICITUD D'AJUTS PER A PERSONES I FAMÍLIES EN SITUACIÓ DE VULNERABILITAT ECONÒMICA I SOCIAL DERIVADA DEL COVID 19.

INTERESSAT

NOM I COGNOMS	
NIF/NIE	
ADREÇA	
CP I POBLACIÓ	
Data de naixement	
Correu electrònic (1)	
Telèfon mòbil	
Vull rebre la notificació per mitjans electrònics	SI / NO (assenyaleu el que correspongui)

MEMBRES DE LA UNITAT FAMILIAR O UNITAT DE CONVIVÈNCIA

Nom i Cognoms	DNI/NIE	Data de naixement	Tipus de parentiu

CRITERIS PER ACCEDIR A L'AJUT

	Assenyaleu el que correspongui
En situació d'ATUR (en data igual o posterior a 14/03/2020)	
En situació d'ERTO (arts. 22 i ss RD 8/2020 17 març), sense rebre compensació per l'empresa	

ALTRES CRITERIS PONDERABLES

	Assenyaleu el que correspongui
Família (*) Monoparental o monomarental i/o Família Nombrosa	SI / NO
Família (*) amb membres amb discapacitat reconeguda igual o superior a un 33% i/o grau dependència reconegut	SI/NO
Família (*) amb càrregues vinculades a l'habitatge familiar (despeses de lloguer / hipoteques.	SI/NO
Família (*) en què tots els infants siguin nascuts entre el 2020 i 2005, inclosos	SI/NO
Família(*) en què un dels seus membres sigui nascut entre els anys 1955 i 1960, inclosos.	SI/NO

(*) Es considera família o unitat de convivència, en els termes de les bases de la convocatòria

SOL·LICITO:

Que em sigui concedit l'ajut per a persones i famílies en situació de vulnerabilitat econòmica i social derivada del COVID 19, segons les bases aprovades per l'Ajuntament d'Alcoletge, a l'empara de la

documentació justificativa que s'acompanya, per import màxim que resulti d'acord amb les bases aprovades (Import màxim: 400 €).

DOCUMENTACIÓ QUE S'ACOMPANYA (marqueu la documentació que s'acompanya)

- Declaració responsable** segons model normalitzat. ANNEX II.
- Copia del **DNI o NIE del sol·licitant i de tots els membres** de la unitat familiar o unitat de convivència.
- Copia del **llibre de família**.
- Documentació acreditativa de què el sol·licitant es troba **en situació d'ATUR o ERTO**, en els termes previstos a les bases de la convocatòria. Base 2, apartat c.
- Documentació acreditativa dels **ingressos de tots els membres de la unitat familiar o unitat de convivència** de la qual formi part el sol·licitant, corresponents als mesos **d'abril a juny de 2020**, inclosos. (nòmines, pensions, subsidis, altres prestacions contributives o no contributives, ets). Base 6, apartat b.
- Documentació acreditativa de les **despeses realitzades corresponent al concepte/es pel qual es demana l'ajut** (factures, factures simplificades, pressupost, etc). Base 6.8.
- Documentació acreditativa de la **identificació i acreditació de la titularitat del compte bancari** al qual es demana abonar l'import de la subvenció.

En cas d'altres criteris ponderables:

- Documentació acreditativa de la condició de família monoparental i/o família nombrosa, si és el cas.
- Documentació acreditativa de la discapacitat = o > al 33% o graus de dependència reconeguts en membres de la unitat familiar o unitat de convivència, si és el cas.
- Contracte de lloguer vigent i últim rebut del contracte de lloguer, si és el cas.
- Escriptura de compravenda i constitució d'hipoteca i últim rebut de la hipoteca, si és el cas.

Lloc, data i signatura

(1) Abans de signar, llegiu la informació sobre protecció de dades que consta adjunta.

IL·LM. SR. ALCALDE DE L'AJUNTAMENT D'ALCOLETGE

c/Sitjar, 2. 25660. ALCOLETGE

1. PROTECCIÓ DE DADES

1.1. Normativa:

El model de gestió de la privacitat i la protecció de dades de l'Ajuntament d'Alcoletge es fonamenta en el marc jurídic següent:

- *Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.*
- *Llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals,*
- *Les directrius del Grup de Treball de l'Article 29.*
- *Altra normativa de desenvolupament de la protecció de dades (per a més informació, es pot consultar <http://apdc.cat/gencat.cat/ca/autoritat/normativa/>).*

1.2. Recollida de dades:

D'acord amb la normativa anterior les dades de caràcter personal que s'obtinguin amb motiu de la tramitació d'aquests expedients passaran a formar part dels fitxers de dades de l'Ajuntament d'Alcoletge amb la finalitat de l'examen, resolució i notificació dels expedients que es tramitin. Llevat d'obligació legal, les dades no seran cedides a tercer.

1.3. Informació general sobre protecció de dades personals:

<i>Responsable</i>	<i>Ajuntament d'Alcoletge</i>
<i>Finalitat</i>	<i>Tramitar procediments i actuacions administratives.</i>
<i>Legitimació</i>	<i>Compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics atorgats a aquesta Entitat.</i>
<i>Destinataris</i>	<i>Se cediran dades, si escau, a altres Administracions Públiques i als Encarregats del Tractament de les Dades. No hi ha previsió de transferències a tercers països.</i>
<i>Drets</i>	<i>Accedir, rectificar i suprimir les dades, així com altres drets, tal com s'explica en la informació addicional.</i>
<i>Informació addicional</i>	<i>Pot consultar la informació addicional i detallada sobre Protecció de Dades en la següent adreça: http://www.alcoletge.cat/politica-de-privacitat</i>