ANNEX I

INSTÀNCIA BORSA DE TREBALL AUXILIAR ADMINISTRATIU

1. DADES PERSONALS

Nom i cognoms:
N.I.F:
Adreça:
Codi postal:
Població:
Telèfon:
Adreça de correu electrònic:

2. EXPOSICIÓ DELS FETS

Que havent-se assabentat de la convocatòria per a la constitució d'una **BORSA DE TREBALL D'AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA. C2. REGIM LABORAL**, segons les bases específiques aprovades i publicades en _____i que declaro expressament conèixer i acceptar, per la qual cosa,

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

A) Que estic en **possessió de la titulació exigida per participar en el procés selectiu de què es tracta.**

B) **Que reuneixo les condicions establertes a la base segona** de les bases específiques aprovades per aquesta convocatòria, per participar en aquest procés, a la data en què expira el termini fixat per a la presentació d'instàncies (Declaració responsable 3.2, in fine)

C) **Que adjunto la documentació exigida** als efectes de valoració de mèrits i altra documentació requerida d'acord amb les bases aprovades, com seria (assenyaleu el que correspongui)

- ☐ Fotocòpia del Document Nacional d'Identitat, Passaport o del document equivalent dels altres països o el consentiment de la persona aspirant per tal que l'Ajuntament pugui comprovar que les dades que la persona manifesta s'ajusten a la realitat.
- ☐ Fotocòpia del títol de la titulació d'accés requerida.
- ☐ Fotocòpia del document acreditatiu dels coneixements de nivell de català.
- ☐ Fotocòpia del document acreditatiu dels coneixements de nivell de castellà, si s'escau.
- ☐ Resguard del pagament de la taxa per participar en el procés selectiu d'acord amb l'ordenança fiscal vigent.
- ☐ Currículum vitae
- ☐ Informe de vida laboral

☐ Llistat ordenat de mèrits amb autobaremació a tenir en compte en el sistema de concurs així com altres mèrits i circumstàncies al·legades que hagin de ser valorades, d'acord amb el model que es relaciona a les respectives bases específiques. Annex II.

☐ Fotocòpia dels certificats i títols acreditatius dels mèrits al·legats, tant personals com professionals.

Per tot això **DEMANO QUE SIGUI ADMESA AQUESTA SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ I LA DOCUMENTACIÓ APORTADA EN AQUEST PROCÉS SELECTIU.**

Alcoletge.....de ..... de 2025.

Signatura del sol·licitant,

IL·LM. SR. ALCALDE-PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT D'ALCOLETGE

INFORMACIÓ PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

Responsable	Ajuntament d'Alcoletge.
Finalitat	Facilitar l'accés a llocs de treball convocats per l'Ajuntament d'Alcoletge.
Legitimació	Relació laboral.
Destinataris	Ajuntament d'Alcoletge.
Drets	Accedir, rectificar i suprimir les dades, així com altres drets, tal com s'explica en la informació addicional.
Informació addicional	Pot consultar la informació addicional i detallada sobre Protecció de Dades en la següent adreça: (adreça política de protecció de dades a la web).

☐ He estat informat i entenc la Política de Protecció de Dades de l'Ajuntament.

Altres autoritzacions:

☐ Accepto l'enviament d'informació d'interès sobre les activitats que organitzi l'Ajuntament.

☐ Accepto que l'Ajuntament realitzi consultes de les meves dades a través de la Plataforma d'Intermediació de Dades i altres serveis interoperables, si s'escau.